****

**VACANCE DE POSTE**

**Chef(fe) magasinier / Responsable du secteur logistique**

**AGENT DE RESTAURATION ET D’ACCOMPAGNEMENT DE L’ENFANT**

Grade ou cadre d'emploi : Adjoint technique Principal/Agent de maîtrise/ Agent de maîtrise principal

Sous l'autorité directe de l’adjoint de la responsable du Centre Technique Municipal, le/la chef(fe) magasinier a en charge la réception, le stockage, la préparation et la distribution des produits nécessaires au bon fonctionnement des services.

PRÉSENTATION DU POSTE :

**Missions principales :**

* Gérer le budget du service,
* Assurer l’accueil physique et téléphonique des fournisseurs et des livreurs,
* Négocier en amont les tarifs des produits directement avec les fournisseurs,
* Réaliser et suivre les commandes,
* S’assurer de la conformité des marchandises reçues,
* Maîtriser les règles de logistique (langage, codes, méthodes, procédures, normes et réglementation en vigueur)
* Traiter les dossiers particuliers (litiges, études techniques, suivi de projets logistiques, …) ou supervise leur traitement,
* Encadrement d’un agent.

PROFIL RECHERCHÉ :

+ Vous êtes rigoureux/se, organisé(e) et vous disposez d’un très bon niveau d’expression écrite et orale,

+ Vous avez des connaissances en matière de stockage de produits de toute sortes (y compris produits dits dangereux, corrosifs, etc.)

+ Vous avez une bonne connaissance des produits et des besoins en matériels des services,

+ Vous avez de l’expérience en management,

+ Vous maîtrisez parfaitement les outils bureautiques.

QUALITÉS :

+ Sens du service public,

+ Rigueur et sens de l’organisation,

+ Autonomie dans le travail et capacité à rendre compte,

+ Sens de la négociation,

+ Capacités relationnelles et expérience en management d’équipes.

Si vous souhaitez candidater à ce poste, vous devez déposer un CV et une lettre de motivation avant le 30 août 2020 à l’attention de Monsieur le Maire :

**Monsieur le Maire, David LAMIRAY**

**Hôtel de Ville**

**Place Jean Jaurès BP 1095**

**76153 Maromme Cedex**

Ou par mail à annabelle.panel@ville-maromme.fr